

7部

ご案内



1

【再掲】新型コロナウイルスの5類移行に伴う対応について

本冊子1部にて、ご確認をお願いいたします。

また、通信教育部ホームページも随時ご確認をお願いします。

2

【再掲】郵便物の配達日数について

現在、普通扱いの郵便物の配達日数は3～7日程度を要している模様です。そのため、期限に余裕を持ったご発送や、場合によっては速達、書留、レターパック等の利用もご検討ください。

また、通信教育部からの発送物（納入依頼書、受講許可証等）についても遅配が見られます。予定日を過ぎた場合はご一報ください。

3

災害等による教材の再交付について

大雨などの自然災害が各地で発生しておりますが、被災された皆様に心よりお見舞い申し上げます。

本学通信教育部では、災害により教材・補助教材に破損や流失があった場合、無料で再交付いたしております。落ち着かれてからで結構ですので、その際にはご連絡ください。

4 10月進級(継続)生の方へ

●新年度の送付物 (新入生は該当しません)

※発送(予定)日より1週間たっても届かない場合は、至急ご連絡ください(以降のご連絡には対応できません)。

対象者	発送物	発送(予定)日
学費納入をした 10月生の正科生	履修希望科目登録用紙・返信用封筒 (桃色)・学生証有効期限シール(注 1)・氏名バーコード・事務連絡用 封筒(往信用・返信用各5枚)	入金後10日以内
	(2~4年次進級者のみ) レポート提出台紙20冊	
履修登録をした 10月生の正科生	教科書(注2) ※超過履修がある方には先に納入依 頼書が届きます	履修希望科目登 録用紙が本学到 着後10日以内
学費納入をした 10月生の科目等 履修生	①教科書(注2)②学生証有効期限 シール、氏名バーコード ※①②は別便	入金後10日以内

(注1) 履修希望科目登録用紙に同封の手紙に貼付しています。

(注2) 2023年度の履修登録科目が記載された「東北福祉大学教材送付明細書」が同封されず。確認のうえ保管ください。

●学費の分割納入について

正科生の方で学費の分割納入を希望する場合は、「オリコ学費サポートプラン」を利用することで分割納入が可能です。ご利用を検討する方は、急ぎ(遅くとも10月中には)、運営会社(株式会社オリエントコーポレーション)にお問合せください。

Web:「オリコ学費サポートプラン」で検索

電話:0120-517-325(オリコサポートデスク)

5

印刷物記載内容追加・訂正の
ご案内とお詫び

ご迷惑をおかけしますが、『With』160～162号の記載内容と併せて訂正のうえで使用ください。大変申し訳ございません。

●『レポート課題集A-I 社福・精保指定科目編 2023』、『A-II』共通

ページ数	訂正事項	訂正・追加内容
p. 9	「レポート提出台紙」の1冊の値段上から二行目	(誤) 通信教育部事務室にて：現金にて、1冊(300円)からの購入可能。 (正) 通信教育部事務室にて：現金にて、 <u>1冊(30円)</u> からの購入可能。

●『レポート課題集A-II 社福・精保指定科目編 2023』

ページ数	訂正事項	訂正・追加内容
p. 111	「社会保障論II」の「■科目の内容」	(誤) 時代とともにそして渡地たちの社会の変容とともに、 (正) 時代とともにそして <u>私たちの</u> 社会の変容とともに、

●『レポート課題集C 心理専門編 2023』

ページ数	訂正事項	訂正・追加内容
p. 259	「神経・生理心理学」の「■科目評価基準」	(誤) レポート評価30%+スクーリング評価or科目終了試験70% (正) レポート評価30%+スクーリング評価or科目修了試験70%

6 スクーリングに関するご案内

●2024年度スクーリング開講予定について

1月以降に通信教育部ホームページ、および『With』にて、暫定的な予定ですがご案内を開始する予定です。

7 レポート学習に関するご案内

スクーリング受講された科目（S科目を除く）のレポートは、講義内容を忘れないうちに早めの提出をお勧めします。

また、下記サポートも実施しておりますのでご活用ください。

●レポート学習のサポート

- 1) 教員へのレポート課題に関する質問、および事務室への学習相談は、メール等で随時受け付けております（メールは下記アドレス宛て）。

教員への質問：ua@tfu.ac.jp

事務室への学習相談：uc@tfu.ac.jp

※内容により、別のメールアドレスから回答する場合があります。

- 2) 本学通信教育部ホームページでは、学習方法や諸手続き等についてガイドダンス動画をご覧ください。是非ご活用ください。

●レポート添削の状況について

9/6現在、7/25午前中までに通信教育部に到着したレポートで未返却の科目は次ページのとおりです。いましばらくおまちください。その他で未返却の科目がございましたら、通信教育部事務室にご連絡ください。

「ボランティア論」「統計情報を見る眼」「ソーシャルワークの基盤と専門職」「ソーシャルワークの理論と方法Ⅰ／Ⅱ／Ⅲ／Ⅳ」「社会福祉援助技術演習A／B／C」「ソーシャルワーク演習（社福・精保）」「精神保健福祉援助技術総論Ⅰ／Ⅱ」「精神保健福祉演習Ⅰ」「精神保健福祉援助演習B」「知的障害者福祉論」「福祉ボランティア活動」「心理学概論B」「心理学研究法A」「産業・組織心理学」「障害者・障害児心理学」「臨床心理学」「司法・犯罪心理学」「臨床心理学概論Ⅰ」「幼児理解と保育相談」

※演習・実習指導科目の一部は、受講するスクーリング日時・担当教員が決まってから約1カ月添削指導に要します。ご了承ください。

8 / その他のご案内

●日本学生支援機構奨学金（貸与）のご案内

「日本学生支援機構奨学金」の申請を下記のとおり受け付けいたします。下記および『学習の手引き』の該当箇所をよく読み、申込資格に該当する方で希望者はお申込みください。不明点はお問合せください。

- ・ **申込資格:** 12～3月のスクーリングを1科目以上受講（オンデマンド・スクーリングを含む）する正科生で、10月1日現在、下記の条件を満たす方。

[新入生]: 『学習の手引き2023年度入学者用』 p. 240～参照

[在学生]: 在籍2年以上で下記の単位を修得の方

2年め=20単位以上

3年め=40単位以上

4年め以上=60単位以上

- ・ **申込締切:** 10/10必着
- ・ **申込方法:** 『学習の手引き』巻末様式16を郵送

※貸与型の奨学金であり、将来、返還が必要です。

●高等教育の修学支援新制度

制度の概要

本制度は経済的に困難な学生の修学を支援するもので、住民税非課税世帯およびそれに準ずる世帯の学生に対し、資産基準や学業などに係る要件を満たせば給付型奨学金と授業料減免の支援を受けることができる制度です。

修学支援新制度の申請手続き

2021（令和4）年度の授業料等減免における本学の対応は、入学金（入学時のみ）・授業料とも、所定の金額を一度納入いただきます。減免申請の手続きをもって授業料等の減免対象であることが確認できた場合、減免相当額を還付いたします。

還付手続きについては、申請手続き後にお知らせいたします。

- ・ **支援対象**：住民税非課税世帯およびそれに準ずる世帯の正科生
(注) 高校等を初めて卒業した年度の翌年度の末日から、
確認大学等に入学した日が2年を経過していない者
- ・ **支援内容**：給付型奨学金および授業料等減免

日本学生支援機構から給付型奨学金が支給されます。併せて授業料が減免されます。

- ・ **支援区分と家計基準**

住民税非課税世帯を第1区分（満額支援）として、収入等の条件により2/3支援となる第2区分、1/3支援の第3区分に分けられます。支援区分は世帯構成や年収などにより異なります。

※詳細については、以下のホームページから参照してください。

→参考：文部科学省「高等教育の修学支援新制度」特設サイト

<https://www.mext.go.jp/kyufu/>

→参考：日本学生支援機構「給付奨学金（返済不要）」ホームページ
<https://www.jasso.go.jp/shogakukin/about/kyufu/index.html>

・申請方法

『With』巻末に案内の様式にて、10月生11/10必着で通信教育部に郵送で申し込んでください。申込後にスカラネットによる届出やその他書類提出等の手続きを行っていただく必要があります。

●睡眠改善指導者大学認定試験受験希望の方へ

詳細は p. 69 をご確認ください。

9 仙台駅東口キャンパス他のご案内

下記につきましては、新型コロナウイルス感染症の影響により、臨時休業や特別対応となっております。

再開時期等は、各HPやツイッター等にてお知らせいたします。

(1) TFUギャラリー ミニモリのご案内（1・2階）

【問い合わせ・HP】022-766-8833(東口キャンパス総務課)

<https://www.tfu.ac.jp/minimori/>

(2) 学食「TFU Cafeteria Olive」のご案内（1階）

1) ランチ、ティータイム営業を行っています（月曜日定休）。

※学生証の提示で割引料金となります。

2) スクーリング受講時のお弁当の予約(味噌汁付550円)。

※前日15時までに申込フォーム（QRコードor下記）よりご予約ください。



<https://forms.gle/3Q3Fhf5WjbibWjtL6>

〔弁当予約方法〕

①メールアドレスの入力→②予約希望日の個数を選択→③氏名の入力
→④部署「通信教育部（学生）」を選択→⑤送信を押す（予約内容の
確認メールが届きます）

【問い合わせ・HP】 022-762-7827

<https://www.cafeteriaolive.com/>

(3) 生涯学習支援室から公開講座のご案内

【問い合わせ・HP】 TEL：022-766-8834 FAX：022-766-8835

E-mail：life@tfu.ac.jp

<https://www.tfu.ac.jp/llc/>

(4) 芹沢銈介美術工芸館のご案内

最新情報はホームページをご確認ください。

【問い合わせ・HP】 TEL：022-717-3318

<https://www.tfu.ac.jp/kogeikan/>

(5) 予防福祉健康増進推進室からのご案内 p. 82参照

